Vedtægter for Kulturhuset Den Gule Stald.

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Kulturhuset Den Gule Stald". Foreningen er hjemmehørende i Kalvehave, Vordingborg Kommune.

§ 2 Formål

Foreningens formål er at:

- eje og forestå driften af "Kulturhuset Den Gule Stald", Kalvehave Havnevej 51, matr.nr. 2 Kalvehave Færgegård, Kalvehave, (herefter benævnt"Kulturhuset"),
- sikre bygningens vedligehold, bæredygtighed og funktion som kulturhus til brug for sociale og kulturelle formål, herunder folkeoplysende aktiviteter og friluftsaktiviteter,
- understøtte det frivillige arbejde knyttet til aktiviteter i Kulturhuset,
- skabe et samlingssted for borgere i Kalvehave og omegn,
- fremme interessen for Kalvehaves potentialer som et attraktivt, aktivt og centralt sted i Vordingborg Kommune.

§ 3 Organisation

Stk. 1: Kulturhuset er en fællesorganisation for folkeoplysende og almennyttige foreninger i lokalområdet.

Stk. 2: Kulturhuset ledes af et repræsentantskab og en bestyrelse. Kulturhuset udgør en selvstændig juridisk enhed i forhold til Kulturhusets medlemsforeninger og kan indgå aftaler og påtage sig forpligtelser i forhold til Kulturhusets interesser.

Stk. 3: Den daglige ledelse af Kulturhuset udgøres af bestyrelsen, som kan nedsætte udvalg, jf. § 6, stk. 5.

Stk. 4: Medlemsforeninger og øvrige foreninger registreret i Vordingborg Kommunes foreningsportal samt Lokalforum for Kalvehave og Omegn (LKO) kan bruge faciliteterne i Kulturhuset uden beregning. Når foreninger afholder arrangementer med entreindtægter, skal der dog betales leje af lokaler svarende til udleje til private. Bestyrelsen har bemyndigelse til helt eller delvist at dispensere for lejen, når særlige forhold gøres gældende.

Stk. 5: Lokalerne i Kulturhuset kan lejes af private. Taksterne vedtages på det årlige repræsentantskabsmøde.

§ 4 Medlemskab

Stk. 1: Medlemmer af Kulturhuset er lokalområdets (svarende til LKOs område) folkeoplysende og almennyttige foreninger, som:

- fungerer i henhold til et sæt vedtægter og er organiseret med en bestyrelse,

- er beskrevet på Vordingborg Kommunes foreningsportal,
- kan dokumentere mindst fem betalende medlemmer.

Lokalforum for Kalvehave og Omegn er medlem med to pladser i repræsentantskabet.

Stk. 2: Indmeldelse i Kulturhuset sker ved henvendelse til foreningens bestyrelse. Medlemskabet er først gyldigt, når årskontingentet er betalt.

Stk. 3: Medlemsforeningernes kontingent tiKulturhuset bliver fastsat på det årlige repræsentantskabsmøde jf. § 7, stk. 4.

Stk. 4: Kontingentet betales forud senest 15. januar. Kontingent kan ikke refunderes.

Stk. 5: Foreningers medlemskab af Kulturhuset giver ret til at udpege/vælge et eller flere medlemmer til foreningens repræsentantskab jf. § 5 stk. 2.

Stk. 6: Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til Kulturhusets bestyrelse med virkning fra udgangen af et regnskabsår.

§ 5 Repræsentantskabet

Stk. 1: Repræsentantskabet er Kulturhusets øverste myndighed. Repræsentantskabet udgøres af repræsentanter, der er medlem af og valgt af medlemsforeninger, som har betalt kontingent, og som kan tilslutte sig formålet med Kulturhuset. LKO udpeger 2 medlemmer.

Stk. 2: Hver medlemsforening har ret til 1 plads i repræsentantskabet. For hver 25 medlemmer kan medlemsforeningerne udpege yderligere 1 repræsentant. En medlemsforening kan dog maximalt have 8 pladser i repræsentantskabet. Medlemsforeninger, som årligt har mere end 20 offentlige arrangementer i Kulturhuset, kan herudover vælge yderligere 2 medlemmer op til 10 repræsentanter til repræsentantskabet. LKO har 2 pladser i repræsentantskabet.

Stk. 3: Repræsentantskabet ledes af formanden for Kulturhusets bestyrelse og holder møde en gang årligt. Spørgsmål, som ikke efter vedtægterne kan afgøres på anden måde, indbringes for repræsentantskabet. Et flertal af bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinært repræsentantskabsmøde, jf. § 8.

Stk. 4: Alle repræsentantskabets medlemmer har både tale- og stemmeret. Hver repræsentant har en stemme.

Stk. 5: Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. En undtagelse er dog beslutninger om vedtægtsændringer, jf. § 11 stk. 1 samt beslutning om opløsning af foreningen, jf. § 12 stk. 1. Beslutninger kan træffes uanset antal fremmødte.

§ 6 Bestyrelsen

Stk. 1: Bestyrelsen for Kulturhuset består af syv personer, som står for den daglige ledelse.

Stk. 2: Bestyrelsens syv personer og to suppleanter vælges blandt medlemmer af repræsentantskabet på det årlige repræsentantskabsmøde og for en 2-årig periode. I lige år vælges 4 personer til bestyrelsen samt

1 suppleant. I ulige år vælges 3 personer til bestyrelsen, 1 suppleant og 1 revisor. Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder men har ikke stemmeret.

Stk. 3: Bestyrelsen leder Kulturhuset i overensstemmelse med nærværende vedtægter og repræsentantskabets beslutninger, og den sikrer overensstemmelse mellem medlemsforeningernes vedtægter og formålet med Kulturhuset. Tvivlstilfælde vedrørende medlemsforeningernes vedtægter i forhold til Kulturhusets formål skal forelægges repræsentantskabet, der træffer den endelige beslutning.

Stk. 4: Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 5: Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver, jf. § 3 stk. 3. Udvalgene og arbejdsgrupperne afgiver indstilling til bestyrelsen, der træffer endelig afgørelse.

Stk. 6: Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder og leder bestyrelsens møder.

§ 7 Repræsentantskabsmødet

Stk. 1: Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst fire ugers varsel ved mail til medlemsforeningerne samt ved opslag på foreningens hjemmeside med angivelse af dagsorden.

Stk. 2: Møde- og stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet er alle medlemmer af repræsentantskabet under forudsætning af, at deres medlemsforening senest ugedagen forinden har betalt forfaldent kontingent. Dokumentation for medlemsforeningernes medlemstal og navne på repræsentantskabsmedlemmer forelægges Kulturhusets bestyrelse mindst 14 dage før repræsentantskabsmødet.

Stk. 3: Der kan stemmes ved fuldmagt.

Stk.4: Dagsordenen for det årlige repræsentantskabsmøde skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Valg af stemmetællere
3. Bestyrelsens beretning
4. Godkendelse af regnskab og budget
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent og takstregulativ
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af en revisor
9. Eventuelt

Stk. 5: Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før mødet. Indkomne forslag udsendes til medlemsforeningerne mindst 8 dage før repræsentantskabsmødet.

Stk.6: Repræsentantskabsmødet ledes af en dirigent, der ikke må sidde i bestyrelsen.

Stk. 7: Repræsentantskabsmødet træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager.

Stk. 8: Er der opstillet flere kandidater end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning.

§ 8 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

Stk.1: Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det. Anmodningen sendes til bestyrelsen. I sådannetilfælde skal repræsentantskabsmøde afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab.

Stk.2: Indkaldelse til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal være medlemsforeningerne i hænde senest 2 uger før mødet.

§ 9: Økonomi, regnskab og revision

Stk.1: Kulturhusets regnskabsår følger kalenderåret.

Stk.2: Bestyrelsen er ansvarlig over for repræsentantskabet for budget samt regnskab.

Stk.3: Kulturhusets regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk.4: Regnskabet revideres af den på repræsentantskabsmødet valgte revisor.

§ 10 Tegningsregler og hæftelse

Stk.1: Kulturhuset tegnes udadtil ved underskrifter af formand og kasserer i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk.2. Der påhviler ikke personer i Kulturhusets bestyrelse nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen, ligesom deltagende medlemsforeninger i Kulturhuset heller ikke hæfter for denne forenings forpligtelser.

§ 11 Vedtægtsændringer

Stk.1: Beslutninger vedrørende vedtægtsændringer kan kun ske hvis mindst 2/3 af repræsentantskabets medlemmer afgiver stemme. Ændringsforslaget skal fremgå af den udsendte dagsorden.

Stk. 2: Hvis færre end ⅔ af medlemmerne har afgivet stemme på det ordinære repræsentantskabsmøde, skal bestyrelsen indkalde til et ekstraordinært møde. På dette møde træffes beslutninger med simpelt flertal.

Stk.3: Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra det repræsentantskabsmøde, de vedtages på.

§ 12 Opløsning

Stk.1: Opløsning af foreningen "Kulturhuset Den Gule Stald" kan kun finde sted med mindst 2/3 flertal på to hinanden følgende repræsentantskabsmøder, hvoraf det ene skal være et ordinært møde.

Stk.2: Kulturhusets formue, herunder bygninger og inventar, skal i tillfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af det opløsende repræsentantskab.

§13 Datering

Stk.1: Således vedtaget på foreningens ordinære repræsentantskabsmøde den 19. marts 2026.

_____	_____	_____
Thomas Finke	Peter Hofman-Bang	Annette Hegelund
_____	_____	_____
Helle Krogh Hansen	Melitta Achton	Louise Herløv
_____		
Charlotte Hansen		